



مدونة قواعد السلوك

مسائل النزاهة

LAND  LAKES INC.®



جدول المحتويات

رسالة من بيث فورد

1

نبرة عن المدونة والمصادر

2

واجباتي

4

احترام السرية

احترام الخصوصية

استخدام أصول الشركة بمسؤولية

حماية الملكية الفكرية

التواصل بعناية

تجنب تعارض المصالح

الاحتفاظ بسجلات أعمال دقيقة

كيف نتنافس

14

التنافس بنزاهة

الاتحادات التجارية/فعاليات الصناعة

اللوائح التجارية

جودة المنتج

التسويق بنزاهة

الاستخبارات التنافسية

كيف نعمل

10

السلوك المناسب في مكان العمل

مكافحة الانتقام

التنوع والشمول

السلامة في مكان العمل

العقاقير والكحول في العمل

العنف في مكان العمل

أن تكون مواطنًا عالميًا

20

رعاية البيئة

الامتثال للقوانين

حماية حقوق الإنسان

مكافحة الفساد/مكافحة الرشوة

مكافحة غسل الأموال

الأنشطة المجتمعية والسياسية

رسالة من بيت

على مدى 100 عام، حرصت شركة Land O'Lakes على القيام بأعمالها بشكل أخلاقي وبأعلى درجة من درجات النزاهة. لقد بنينا سمعتنا كشركة جديرة بالثقة تلتزم بأعلى الأخلاقيات، وذلك من خلال العمل الجاد والتفاني والالتزام الثابت بفعل الصواب. إنها هويتنا الحالية كما كانت هويتنا دائماً في الماضي.

إن سمعتنا والتزامنا بالنزاهة يتيحان لنا المضي قدماً نحو تحقيق هدفنا وترسيخ مكانتنا بين القادة ورواد حل المشكلات. إن التصرف بنزاهة - بفعل الصواب في كل مرة - هو الذي سيمكننا من حل القضايا المهمة التي تواجهنا كالأمن الغذائي وتغير المناخ والاستثمار في المجتمعات الريفية.

لدى كل واحد منا ميزة - ومسؤولية - الحفاظ على التزامنا بالنزاهة الذي امتد على مدى قرن من الزمان. يتوقع منا ذلك أعضاؤنا ومجتمعاتهم ومستهلكونا، كما نتوقعه من بعضنا البعض. مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا تمثل فهماً مشتركاً لتلك التوقعات والمسؤوليات. يُرجى استخدامه كدليل لك. ارجع إليه كثيراً وتواصل معنا عندما تكون لديك أسئلة. ومع مضيينا قدماً في السنوات المائة القادمة، نشكرك على التزامك بالنزاهة وعلى فعل الصواب في كل مرة.



بيت فورد
الرئيس + المدير التنفيذي

نبذة عن المدونة

مدونة "قواعد السلوك الخاصة بنا، النزاهة أمر يهمننا"، هي مجموعة من المبادئ القانونية والأخلاقية التي تهدف لمساعدة الموظفين على فهم توقعات الشركة منهم فيما يخص الطريقة التي يعملون ويتنافسون بها وطريقة محافظتهم على سمعة الشركة فيما يخص التميز والنزاهة.

كما أنها تمثل أيضاً الالتزام العام الذي أخذته شركة Land O'Lakes على عاتقها بالالتزام بأعلى المعايير الأخلاقية. كل موظف يقع على عاتقه التزام ولديه تخويل بالتأكد من أن كلماته وأفعاله وقراراته توافق هذه المعايير في كل يوم.

نبذة عن سياساتنا

تشير مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا إلى العديد من سياسات الشركة المهمة. يمكن الاطلاع على النص الكامل لهذه السياسات وجميع سياسات الشركة في **مركز السياسات** على الصفحة الرئيسية.

كيف يتم التعامل مع التحقيقات؟

سيتم على الفور مراجعة جميع البلاغات عن أي انتهاكات محتملة للمدونة، وسيتم التحقيق فيها حسب الاقتضاء. إننا نحترم السرية إلى أقصى حد ممكن. ونحظر تمامًا أي أعمال انتقامية ضد من يقدمون بلاغات بحسن نية عن انتهاكات فعلية أو مشتبه بها للمدونة أو للسياسة.

من الذي يمكنه استخدام الخط الساخن؟

يحق لموظفي شركة Land O'Lakes وأعضائها وعملائها ومورديها استخدام الخط الساخن Connect Hotline للإفصاح عن أي مخاوفهم بشأن سلوك غير أخلاقي أو غير قانوني أو أي نوع آخر من السلوكيات المقلقة.

من الذي سيرد على مكالمات الخط الساخن؟ هل يمكنني الاتصال دون الكشف عن هويتي؟

لقد وفرنا للخط الساخن Connect Hotline موظفين وستتولى جهة خارجية، وليست شركة Land O'Lakes، استمرار تشغيله. يعمل الخط الساخن سبعة أيام في الأسبوع على مدار الساعة. يمكن للمتصلين التحدث بلغتهم المحلية ويجوز لهم عدم الإفصاح عن هويتهم، ويُستثنى من ذلك بعض المواقع الدولية التي قد لا يسمح فيها القانون المحلي بعدم الإفصاح عن الهوية. وفي تلك الحالات، نمتثل للقانون المحلي.

لماذا نحتاج إلى مدونة قواعد السلوك؟

على الرغم من أنه لا يمكن لأي مدونة قواعد سلوك أن تتناول كل المواقف المحتملة التي قد يواجهها الموظف، إلا أن مدونتنا (التي تركز على قيمنا ونزاهتنا وامتثالنا للقانون) تقدم إرشادات للتعامل في المواقف التي تكون فيها الإجابة الصحيحة غير واضحة تمامًا.

عندما تواجه موقفًا ليس له إجابة واضحة "صحيحة" أو "خاطئة"، اسأل نفسك الأسئلة التالية:

- « هل السلوك الذي أفكر فيه يتفق مع مدونتنا ومع سياسة الشركة ومع القانون؟ »
- « هل سأكون فخورًا إذا علمت عائلتي أو أصدقائي أو زملائي في العمل بأفعالي؟ »
- « هل لو أصبح سلوكي معروفًا سيكون له أثر على نزاهتي الشخصية، أو على سمعة الشركة فيما يخص النزاهة؟ »
- « هل سأكون قادرًا على النوم جيدًا إذا اتخذت هذا الإجراء؟ »
- « إذا لم تكن إجابتك "نعم" على كل ما سبق، فيرجى طلب المساعدة. اجتياز المواقف الأخلاقية ليس أمرًا سهلًا، ولكن المساعدة متاحة.

من الذي تنطبق عليه مدونة قواعد السلوك؟

تنطبق مدونة قواعد السلوك على جميع الموظفين في الشركة وكل من يعمل باسم شركة Land O'Lakes.

ما الأشياء التي أتحمّل المسؤولية عنها؟

- « قراءة مدونة قواعد السلوك وسياسات الشركة واتباعها.
- « الالتزام بالقانون. عدم ارتكاب فعل غير أخلاقي أو غير قانوني، وعدم إصدار توجيهات لموظف آخر أو للغير بارتكاب ذلك الفعل.
- « استخدام حسن التقدير للأمر والحس السليم.
- « طلب المساعدة إذا لم تكن متأكدًا.
- « الإبلاغ عن أي انتهاكات مشتبه بها للمدونة والتعاون الكامل في أي تحقيقات.
- « أن تكون مدافعًا جيدًا عن معلومات الشركة وأصولها وسمعتها.

ما المتوقع من القادة؟

أن تقود غيرك بالقدوة. سلوكك صوته أعلى من كلماتك. كن على دراية بالمدونة وسياسات الشركة ذات الصلة. استخدمها لتوجيه سلوكك وللرد على مخاوف الموظفين. وأخيرًا، شجّع الموظفين على الإفصاح إذا كانت لديهم مخاوف، وتأكد من عدم اتخاذ أي فعل انتقامي ضد أولئك الذين يفصحون.

ماذا يحدث لمن ينتهكون المدونة؟

قد تترتب عواقب وخيمة على انتهاكات هذه المدونة أو سياسات الشركة أو القوانين واللوائح التي تحكم أعمالنا. فبالإضافة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية قد تصل إلى فقدان الوظيفة، قد تكون هناك عقوبات مدنية أو جنائية تترتب على عدم الامتثال. والأهم من ذلك، أن السلوك الذي ينتهك هذه المدونة يمكن أن يشوه في دقائق معدودة سمعة الشركة التي استمر بناؤها على مدى عقود.

أين يجب أن أتوجه لطرح الأسئلة أو للإبلاغ عن مخاوف لدي؟

« **قيادتك.** نتوقع من جميع قادة شركة Land O'Lakes "التصرف بنزاهة". وتزداد أهمية ذلك حينما يتعلق الأمر بمخاوف أخلاقية. »
« غالبًا ما يمكن لشريك أعمال الموارد البشرية توجيهك إلى أفضل الموارد وأكثرها دراية.

« **أي محامٍ** في إدارة الشؤون القانونية لدى شركة Land O'Lakes.

« **اسأل بيت (صندوق الوارد الخاص بالرئيس)** عن المكان الذي يمكنك التواصل فيه مباشرة - دون الإفصاح عن هويتك - مع المدير التنفيذي.

« **الخط الساخن Connect Hotline**، الذي يديره ويوفر له العمالة جهة خارجية مستقلة. يمكنك الوصول إلى الخط الساخن عن طريق:

« **الهاتف:** في الولايات المتحدة أو كندا، اتصل على الرقم

(855-835-5565) TELL-LOL (855-835-5565). يجب على المتصلين

الدوليين الاتصال بإحدى شركات التشغيل وطلب الاتصال برقم

470 219 7131. وكلاهما رقم مجاني.

« **الويب:** connecthotline.ethicspoint.com »



واجباتی



ل كل موظف من موظفي شركة Land O'Lakes - بغض النظر عن دوره - دور يضطلع به في الحفاظ على سمعتنا بالإتصاف والنزاهة والأخلاقيات. ويشمل ذلك حماية المعلومات والتواصل بعناية وتجنب تعارض المصالح.

قد يكون من السهل تبرير أي سلوك خاطئ بأن تقول لنفسك أشياء مثل: إنها مرة واحدة فقط. لن يعرف أحد أبدًا. ومن المفارقات أن أولئك الذين يتخذون قرارًا خاطئًا يفعلون ذلك أحيانًا اعتقادًا منهم بأنهم يتصرفون بما يحقق مصالح الشركة.

بصفتك أمينًا على سمعة الشركة المتعلقة بالنزاهة والسلوك الأخلاقي، فيجب أن تفهم أنه على الرغم من أن التحديات التجارية والمعضلات الأخلاقية قد تتغير، إلا أن التزامنا بفعل الصواب في كل يوم لا يتغير.

وفيما يلي بعض أهم المعايير التي يجب على كل موظف اتباعها في كل يوم وفي كل مرة.

احترام السرية

المعلومات السرية هي أي معلومات غير عامة. وتشمل الأسرار التجارية والخطط الاستراتيجية وتوجهات المستهلكين والأفكار الهندسية والصناعية، ووصفات صناعة المنتجات، والتصميمات وقواعد البيانات والسجلات ومعلومات الأسعار والمعلومات المالية غير المنشورة للعامة.

لا تفصح أبدًا عن المعلومات السرية أو تسمح بالإفصاح عنها ما لم يكن ذلك مطلوبًا بموجب القانون أو بتوجيه من قيادة الشركة. تَوَخَّ الحذر الشديد في أثناء تخزين المعلومات السرية أو نقلها، حسبما تقتضي سياسة الشركة ومعايير تصنيف المعلومات لدينا. احترم التزامات السرية تجاه عملائنا وبنائنا وشركاء الأعمال لدينا. لا تفصح أبدًا عن معلوماتهم السرية دون موافقة كتابية منهم.

كن على دراية بالبيئة المحيطة بك في أثناء عملك، وبخاصة حينما تعمل في أثناء السفر أو بعيدًا عن المكتب. هل يمكن للأخريين استراق السمع والاستماع إلى محادثتك؟ هل يمكن للأخريين رؤية شاشة الكمبيوتر المحمول الخاص بك؟

ضع في اعتبارك أن التزامك بالسرية التزم مستمر، حتى إذا انتهى عملك لدى شركة Land O'Lakes. وكذلك لا تفصح أبدًا إلى شركة Land O'Lakes عن أي معلومات سرية قد علمتها في أثناء عملك لدى أصحاب عمل آخرين.

إذا كنت تعتقد أن المعلومات السرية للشركة قد سُرقَت أو قد تم الكشف عنها دون إذن، فيرجى الاتصال بإدارة الشؤون القانونية على الفور.

احترام الخصوصية

يتفق الأعضاء والموظفون والعملاء وشركاء الأعمال جميعًا في شركة Land O'Lakes بإطلاعها على معلومات حساسة، وأحيانًا خاصة. قبل جمع أي من تلك المعلومات أو استخدامها أو مشاركتها أو حذفها، تأكد من فهمك لمسؤولياتك الواردة في سياسة الخصوصية الخاصة بالشركة وإشعارات الخصوصية الخاصة بنا وأي اتفاقيات سارية تم إبرامها مع مالك المعلومات.

استخدام أصول الشركة بمسؤولية

تُعد معلومات الشركة وتقنياتها ضرورية لأداء دورك بنجاح. تأكد من استخدامها وحمايتها بشكل مناسب.

استخدم جميع معلومات الشركة وأصولها (كالأجهزة والبرمجيات والوصول إلى الإنترنت) بما يتفق مع هذه المدونة ومع سياسات الشركة، وخاصة ما يتعلق منها بالتمييز والتحرش والسرية والخصوصية والامتثال للقانون. احرص على حماية تلك الأصول من السرقة أو التلف.

كلمات المرور مهمة! لا تشارك مع أحد كلمة المرور، ولا تترك الكمبيوتر المحمول دون حماية في مكان مكشوف. تراقب شركة Land O'Lakes استخدام أصولها. يجب ألا يتوقع الموظفون أن تكون المعلومات المخزنة على تلك الأصول أو المنقولة عبرها معلومات خاصة.

حماية الملكية الفكرية

كيف يمكن للموظفين حماية الملكية الفكرية للشركة؟

- « لا تستخدم سوى العلامات التجارية المعتمدة للشركة والمُصرَّح بها. أبلغ عن أي سوء استخدام مشتبه به لعلامتنا التجارية أو لشعاراتنا أو أسمائنا التجارية.»
- « لا تفصح أبدًا عن الأسرار التجارية للشركة لأي شخص غير مُصرَّح له.»
- « أبلغ القيادة بأي منتج جديد أو تقنية أو حل أعمال فريد تم تطويره في أثناء العمل لصالح شركة Land O'Lakes.»

احترم حقوق الملكية الفكرية الخاصة بالأخريين أيضًا. لا تستخدم أبدًا أي ملكية فكرية لا تخص شركة Land O'Lakes دون إذن من مالكيها.

التواصل بعناية

الاتصالات هي شريان الحياة لأي عمل تجاري. إلا أنها تنطوي على مخاطر كبيرة إذا تم إجراؤها بإهمال أو دون تفكير. ونظرًا لأن التكنولوجيا تجعل التواصل الافتراضي في ازدياد مستمر، يمكن فقدان الفروق الدقيقة للتواصل الشخصي.

احذر أن تضللك الطبيعة غير الرسمية للنصوص أو الرسائل الفورية - فهي لها نفس وزن وأهمية المذكرات القديمة. قبل الضغط على الزر "إرسال"، اسأل نفسك كيف سيكون شعورك حينما تقرأ هذه الكلمات على الصفحة الأولى غدًا.

تأكد من أن مخاطباتك تجتاز هذه الاختبارات الجوهرية:

- « لا تستخدم ألفاظًا نابية أو افتراءات أو أي لغة مسيئة أخرى.»
- « لا تستخف بالموظفين أو العملاء أو الأعضاء أو غيرهم من شركاء الأعمال.»
- « إذا كنت بحاجة إلى تضمين محتوى "ينبغي إتلافه بعد القراءة"، فلا تكتبه في المقام الأول.»

تتوقع شركة Land O'Lakes من كل موظف "التصرف بنزاهة".
اقرأ واتبع سياسة تعارض المصالح الخاصة بالشركة، والتي تتناول أكثر
أنواع التعارض شيوعًا، مثل:

- « الهدايا والترفيه
- « العمل مع أفراد الأسرة
- « التداول بناءً على معلومات داخلية
- « عقد صفقات مع شركة Land O'Lakes
- « شغل منصب في مجلس إدارة خارجي
- « التوظيف الخارجي
- « العمل لصالح منافسين
- « المصالح المالية الشخصية

الاحتفاظ بسجلات أعمال دقيقة

تلتزم شركة Land O'Lakes بنزاهة سجلاتها، وتتشرط أن تكون
جميع التقارير والوثائق والبيانات المالية وغيرها من سجلات الأعمال
الأخرى دقيقة ومتوافقة مع جميع الإجراءات المحاسبية والضوابط
الداخلية المعمول بها.

يتحمل كل موظف المسؤولية عن ضمان دقة واكتمال سجلات
الأعمال التي يقوم بإنشائها أو الاحتفاظ بها.

راجع دائمًا سياسة إدارة السجلات والجدول الزمني للاحتفاظ بها قبل
إتلاف أي سجل أعمال. إذا كان السجل يخضع لأمر قضائي بالاحتفاظ
بها، فاحتفظ بذلك السجل إلى أن تخطر إدارة الشؤون القانونية بخلاف
ذلك.

« تجنب السخرية أو الفكاهة؛ فلن يتم فهمها جيدًا حينما تكون
في مخاطبات مكتوبة.

« لا تستخدم الكلمات المحظورة المتعلقة بمكافحة الاحتكار (على
سبيل المثال، "الهيمنة" أو "الاحتكار") حتى ولو كنت تمزح.

« لا تبالغ؛ كن واقعيًا تمامًا.
« لا تتكهن بما إذا كان السلوك قانونيًا أم لا.

« تأكد من حماية المعلومات السرية أو الخاصة.
« تأكد من أن مخاطباتك موافقة لسياسات الشركة المتعلقة بالسلوك

المناسب في مكان العمل والسرية والخصوصية.
« إذا كانت تخاطب الآخرين باستخدام منصات وسائل التواصل

الاجتماعي، فاقرأ سياسة وسائل التواصل الاجتماعي واتبعها.
يجب توجيه جميع الاستفسارات أو الطلبات المقدمة من ممثلي وسائل

الإعلام أو الصناعة أو الجهات الحكومية، بما في ذلك جميع طلبات
الحصول على تعليقات، إلى إدارة الاتصالات.

تجنب تعارض المصالح

تعارض المصالح هو موقف تتعارض -أو يبدو أنه تتعارض- فيه المصالح
الشخصية للموظف مع مصالح الشركة.

لا شيء أكثر من أن يأكل سمعة الموظف أو الشركة فيما يخص
النزاهة والسلوك الأخلاقي من تعارض المصالح، سواء كان ذلك التعارض

تعارضًا فعليًا أو حتى متصورًا. الموظف الذي يقبل عرضًا ترفيحيًا فخماً
من بائع، ثم يختار بعد ذلك نفس البائع لإبرام عقد مريح معه، فسيكون ذلك

حتمًا محفزًا لاختيار ذلك البائع المشكوك فيه - حتى لو كان ذلك البائع هو
الخيار الأفضل. يمكن أن تنشأ حالات تعارض المصالح أيضًا مع موردين

حاليين نوسع نطاق علاقتنا معهم.



1

أرى على وسائل التواصل الاجتماعي الكثير من المعلومات الخاطئة التي تتعلق بممارسات الزراعة والتكنولوجيا الحيوية. وهذه المشكلات مهمة جدًا لأعضائنا وعمالنا. هل يمكنني التدخل لتصحيح السجل؟

يمكن لشركة Land O'Lakes دعم أعضائنا بشكل أفضل عندما نتحدث بصوت قوي وموحد. لهذا السبب، فإن سياسة وسائل التواصل الاجتماعي لدينا تبيّن القواعد التي تنطبق عندما يستخدم الموظف وسائل التواصل الاجتماعي نيابةً عن الشركة، أو عند الإشارة إلى الشركة أو منتجاتها.

A
AND
Q

2

هل يمكنني استخدام جهاز الكمبيوتر الخاص بالشركة للاستخدام الشخصي؟

في الوقت الذي يُسمح بالاستخدام الشخصي المحدود، يجب ألا تتوقع أي خصوصية إذا كنت تستخدم أصول الشركة لاستخدامات شخصية.

3

اتصلت بي الصحيفة المحلية للحصول على عرض أسعار عن توسيع مصنعنا. هل يمكنني الرد؟

لا، قم بإحالة جميع طلبات وسائل الإعلام إلى إدارة الاتصالات. راجع سياسة الإفصاح عن المعلومات للحصول على مزيد من المعلومات.

5

أعتقد أن شخصاً ما قد يسجل محادثاتي. هل هذا مقبول؟

كلا، تحظر الشركة أي استخدام غير مُصرّح به أو سري للكاميرا أو للتسجيل الصوتي أو المرئي أو أجهزة البث.

4

شركة Land O'Lakes ليست شركة عامة، ولذلك لا داعي للقلق بشأن التداول بناءً على معلومات داخلية - أليس كذلك؟

خطأ. خلال دورك في شركة Land O'Lakes، قد تعلم معلومات جوهرية غير متاحة للعامة عن شركة أخرى، كخطط الدمج أو التصفية أو طرح منتج جديد أو غيرها من المعلومات التي قد يكون لها أثر على أسهم تلك الشركة. لا تفصح أبداً عن تلك المعلومات أو تستخدمها لمصلحتك. لمزيد من المعلومات، راجع سياسة تعارض المصالح.

6

يُقدّم البائع مشروبات بانتظام وعشاء في مطاعم فاخرة مع زجاجات مشروبات باهظة الثمن. لن يسمع قائد فريقنا أي شيء سلبي عن هذا المورد وسيواصل منحه أعمالاً جديدة. أليس هذا تعارضاً في المصالح؟

يوضح هذا السيناريو لماذا يمكن أن تمثل الهدايا ووسائل الترفيه المقدمة من البائعين الجدد أو الحاليين مشكلة. قد يكون هذا المورد لديه القدرة وهو أفضل خيار لأعمالنا، ولكن سلوك القائد قد خلق تصوراً بأن حكمه قد يتأثر بالعروض الترفيحية المتكررة والفاخرة. يتعين على الموظفين تجنب تعارض المصالح، سواء كان فعلياً أو متصوراً - وذلك باتباع سياسة تعارض المصالح في أي وقت يتم فيه تقديم هدايا أو عروض ترفيحية تجارية.

7

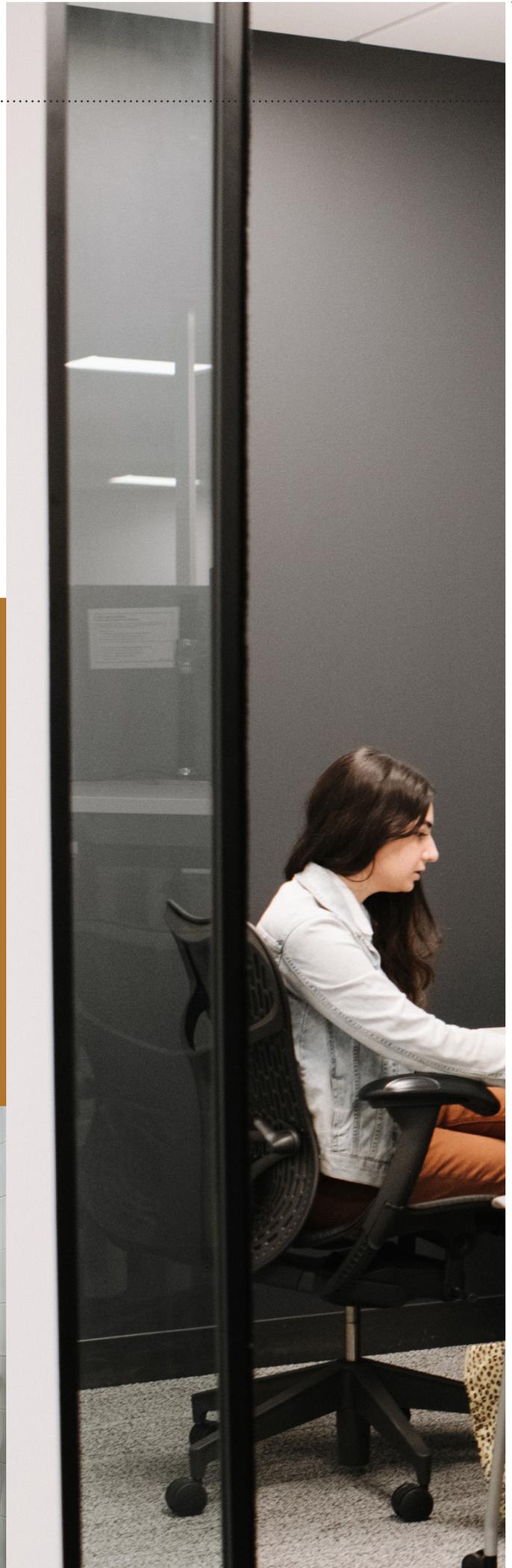
يحتاج مني العميل أن أغير تاريخ أمر الشراء لأمر يتعلق بقواعده المحاسبية. هل يمكنني مساعدته؟ كلا، يجب أن تكون جميع سجلات الأعمال كاملة ودقيقة - ولا توجد استثناءات.



كيف نعمل في ستركتنا



في شركة Land O'Lakes، لدينا هدف مهم. إن تحقيق هدفنا يتطلب بناء فرق تعاونية وعالية الأداء والحفاظ عليها، وذلك بجذب أفضل المواهب والاحتفاظ بها في قطاع أعمالنا. إننا ملتزمون بتوفير مكان عمل يحظى بالاحترام؛ يتصرف فيه الموظفون ويتعاملون بمهنية؛ ويتاح فيه لكل موظف فرصة لتحقيق إمكاناته الكاملة وأن يكون جزءًا من نجاح الشركة.



السلوك المناسب في مكان العمل

بيئة العمل العالية الأداء هي البيئة التي لا تسمح بأي شكل من أشكال التمييز أو المضايقة أو أي سلوك آخر غير لائق أو غير مهني، سواء من زميل عمل أو مدير أو عميل أو بائع أو غيرهم. فهذه السلوكيات لا تُعد انتهاكًا لسياسة السلوك المناسب للشركة في مكان العمل فحسب، بل قد تكون غير قانونية أيضًا.

قد يكون من الصعب الإبلاغ عن المخالفات إذا واجهت هذا النوع من السلوك أو لاحظته. غالبًا ما يُنظر إلى مرتكب الجريمة على أنه أكثر أهمية أو أكثر قوة من هدفه، وينظر إليه على أنه في وضع يمكنه فيه أن يؤذي المسار الوظيفي لأولئك الذين يعترضون. إلا أنه من حق كل موظف أن يكون مكان عمله خاليًا من أي آثار سلبية لسلوكيات غير لائقة، ويجب على كل موظف أن يتحمل هو وغيره مسؤولية ضمان شيوع ثقافة الكرامة والاحترام والترحيب بالجميع.

إذا رأيت أو سمعت أو واجهت أي سلوك غير لائق، فيمكنك الاتصال بأي من الموارد المدرجة في هذه المدونة.

مكافحة الانتقام

تحظر شركة Land O'Lakes الانتقام من أي موظف يقدم بلاغًا بحسن نية عن انتهاكات فعلية أو مشتبه بها للمدونة أو لسياسة الشركة.

التنوع والشمول

التنوع والشمول أمران حيويان لنجاحنا - وأساسيان لهويتنا. وهذا يعني تقدير واحترام وجهات نظر وخبرات ومواهب جميع الأفراد. يسمح لنا مجتمع موظفينا وأعضائنا، القائم على مبادئ التنوع والشمول، بإطلاق العنان لإمكاناتنا من خلال ثقافة تحتضن العمل الجماعي.

السلامة في مكان العمل

تُعد السلامة أحد العناصر الأساسية لكل ما نقوم به في شركة Land O'Lakes، ويبرز ذلك أكثر ما يبرز في سلامة موظفينا. صُمم برنامج السلامة الشامل لدينا لخلق ثقافة التميز في السلامة على جميع المستويات في المؤسسة.

يمكنك المشاركة في ثقافة السلامة لدينا باتباع جميع سياسات وممارسات السلامة الخاصة بالشركة وجميع القوانين المعمول بها المتعلقة بالسلامة:

- « أبلغ على الفور عن أي إصابة أو حادث وشيك أو موقف محتمل يتعلق بالسلامة.
- « لتكن سلامتك الشخصية وسلامة من حولك في يدك.
- « لا تضع مصلحة الإنتاج قبل سلامة الأشخاص، ولا تسلك طرقًا مختصرة عندما يتعلق الأمر بالسلامة.

العقاقير والكحول في العمل

إن التزامنا بصحة الموظفين وسلامتهم يشمل أيضًا حظرًا لاستخدام العقاقير أو الكحول أو إساءة استعمالهما في العمل. لمزيد من المعلومات، راجع سياسة الشركة المتعلقة بالعقاقير والكحول، بما في ذلك الكحول داخل الأقسام الوظيفية بالشركة.

العنف في مكان العمل

من أولويات السلامة كذلك منع العنف في مكان العمل. اتصل بفريق الأمن العالمي على الفور إذا كان سلوك أحد الأشخاص أو كلماته يخلق شعورًا بالخوف أو بمخاوف تتعلق باحتمال إلحاق ضرر بالغير أو بممتلكات الشركة. باستثناء الحالات التي يحظرها القانون، تحظر الشركة أيضًا أي أسلحة في ممتلكات الشركة أو في أثناء مباشرة أعمال الشركة.



A AND Q

لقد تم تدريبي على سياسة "إغلاق مصادر الطاقة ووضع لافتات عليها"، ولكن إذا اتبعت تلك السياسة، فسنفوت ثلاثة طلبات كبيرة اليوم. ما الذي يجب عليّ فعله؟

لا تضع مصلحة الإنتاج أبداً قبل اعتبارات السلامة. وضعت القواعد من أجل حمايتك وحماية زملائك في العمل. اتبع كل قاعدة من قواعد السلامة في كل مرة.

قامت إدارتي مؤخراً بعقد مقابلة مع مرشحين لمنصب تم استحداثه في الشركة، وسمعت مديري يستبعد أحد المرشحين باعتباره "قريباً جداً من التقاعد". هل هذا مقبول؟

الشخص الذي يضع افتراضات بناءً على العمر أو العرق أو نوع الجنس أو غيرها من العوامل المحمية ينتهك سياسة الشركة وربما القانون. كما أنه يتجاهل ثروة من المواهب. يجب عليك الاتصال بأي من الجهات المدرجة في هذه المدونة للإبلاغ عن مخاوفك.

سلوكي خلال وقتي الخاص بي هو من شأنّي الخاص، أليس كذلك؟

عادةً. ولكن هناك حالات نادرة يمكن لسلوك الموظف خارج العمل أن يؤدي إلى استحالة نجاحه في العمل. في تلك المواقف، يمكن أن يتصادم ما هو شخصي مع ما هو مهني. ويتعين على الموظفين تجنب أي سلوك خارج العمل من شأنه أن يضعف تنفيذهم لعملهم أو أن يضر بسمعة الشركة أو بمصالحها التجارية.

خرجت زميلتي في العمل للتو من علاقة مسينة. أخبرتني أنها تخشى أن يحضر زوجها السابق إلى العمل ويؤذيها. إنها خائفة جداً من التحدث إلى الإدارة. ما الذي يجب عليّ فعله؟

أنت محق في أن تشعر بالقلق. يمكن أن تتسرب المشكلات المنزلية إلى مكان العمل، وقد تكون نتائجها قاتلة في بعض الأحيان. يمكن لإدارة الأمن العالمية تقديم المشورة للموقع وللموظف قبل أن يتعرض أي شخص للأذى. يجب الاتصال بالأمن على الفور، وكذلك إدارة الموقع والموارد البشرية.



كيفية التفكير



ننا في شركة Land O'Lakes نفخر بالمنتجات التي نقدمها إلى السوق، كما نفخر بالنزاهة والأمانة التي نسوق بها لمنتجاتنا. نتنافس بقوة، ولكن بنزاهة. نتعامل مع العملاء والموردين بإنصاف. لا نستخدم أي ممارسات تسويق غير عادلة أو خادعة ولسنا بحاجة إلى ذلك؛ فنحن نفتخر بتقديم منتجاتنا بصدق وصرامة.

نحترم القوانين التي تحظر المنافسة غير العادلة وتحظر القيود التجارية والأنشطة الاقتصادية الاستغلالية وممارسات الأعمال غير العادلة أو غير الأخلاقية ونلتزم بتلك القوانين. نحن ملتزمون بنظام الاقتصاد الحر، بالإضافة إلى اللوائح المعمول بها للحفاظ على سلامة الاقتصاد.

التنافس بنزاهة

إن قوانين مكافحة الاحتكار، المصممة لتعزيز حرية وعدالة المنافسة، تجرّم عددًا من الأنشطة تجريبيًا تمامًا. لا نتناقش أبدًا مع منافس فعلي (أو محتمل) على أي من "الموضوعات المحظورة" التالية، ولا نتبادل معلومات معه بشأنها ولا نتفق معها بشأنها:

- « العطاءات السابقة أو الحالية أو المستقبلية
- « التكاليف، بما في ذلك تكاليف المكونات
- « بيانات أو خطط المبيعات
- « العملاء
- « الأقاليم أو الأسواق
- « المخزون
- « خطط الإنتاج
- « استراتيجيات السوق
- « الأسعار أو سياسات التسعير
- « العروض الترويجية أو الخصومات
- « شروط وأحكام البيع
- « الأرباح

راجع سياسة مكافحة الاحتكار الخاصة بالشركة للحصول على مزيد من المعلومات، وتأكد من الاتصال بإدارة الشؤون القانونية إذا كانت لديك أي أسئلة.

الاتحادات التجارية/فعاليات الصناعة

عندما يجتمع المنافسون، كما هو الحال في الاتحادات التجارية أو فعاليات الصناعة، تكون مخاطر مكافحة الاحتكار دائمًا حاضرة. يجب على أي موظف يخطط لحضور تلك الفعاليات أن يمثل لبرنامج اعتماد الاتحاد التجاري وفعاليات الصناعة قبل الفاعلية.

اللوائح التجارية

إننا نلتزم بالامتثال لقوانين الاستيراد والتصدير والعقوبات الاقتصادية في جميع البلدان التي نزاول فيها أعمالنا. كما نلتزم بقوانين ولوائح الولايات المتحدة لمكافحة المقاطعة.

يُعد الامتثال للوائح التجارة الخارجية الأمريكية أمرًا ضروريًا من أجل استمرار نمونا في الأسواق الأجنبية، كما أن ذلك يعبر عن التزامنا بالأخلاقيات والنزاهة عند ممارسة الأعمال التجارية. لمزيد من المعلومات، راجع سياسة الامتثال التجاري.

جودة المنتج

إننا نلتزم بأن نَقَدِمَ إلى السوق باستمرار منتجات تسعد العملاء والمستهلكين مع الامتثال لمعايير الشركة الصارمة والمعايير التنظيمية للسلامة والجودة والأمن والصحة.

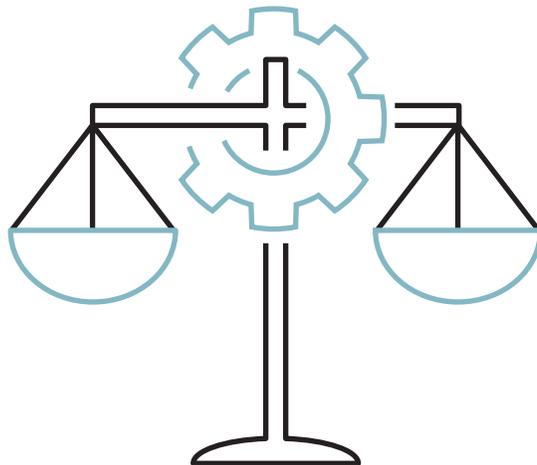
تعد سلامة المنتج وجودته من القيم الأساسية. لا يوجد ما هو أهم من سلامة وصحة البشر والحيوانات التي نطعمها. لكل موظف دور يضطلع به في مهمتنا فيما يخص الجودة والسلامة. كن مدافعًا عن المنتجات والسلامة، وتأكد من الإبلاغ عن أي مخاوف إلى القيادة.

التسويق بنزاهة

إننا في شركة Land O'Lakes ندعم التسويق الذي يعود بالنفع الإيجابي على المجتمع ككل، وعلى جهود الاستدامة التي نبذلها، وعلى هدفنا. إن ممارسات المبيعات والتسويق لدينا تتسم بالأمانة والمسؤولية في خدمة عملائنا وأعضائنا وموظفينا. أن تقديم بيانات كاذبة أو خادعة يتنافى مع قيم شركتنا التي تتمثل في القيام بما هو صحيح والتزامنا بتعزيز الثقة في علامتنا التجارية.

وبصفتنا إحدى الشركات الرائدة وأحد الشركاء الملتزمين، فإننا نطبق تلك المبادئ في جميع قنوات المبيعات والتسويق - بما في ذلك التعبئة والتغليف وملصقات المنتجات ومواد المبيعات والإعلانات التجارية ورعاية العلامات التجارية وجميع أشكال الإعلانات (التلفزيون والطباعة والإذاعة ووسائل الإعلام الرقمية والمواقع الإلكترونية والعروض الترويجية والفعاليات).

تتولى أقسام التسويق والشؤون القانونية مراجعة جميع مواد المبيعات والتسويق والمواد الترويجية قبل نشرها، وذلك للتأكد من أنها تلي معايير الجودة الخاصة بنا.





السيناريوهات

"التنافس التعاوني"

تقوم شركة Land O'Lakes بإجراء مناقشات مبكرة مع الشركة X بشأن إنشاء مشروع مشترك. الشركة X هي حاليًا شركة منافسة لشركة Winfield United. وخلال أحد الاجتماعات، قدم لك نائب رئيس المبيعات في الشركة X قائمة بعملائه ومنتجاته وأسعاره. ماذا يجب أن تفعل؟

في بعض الأحيان يمكن أن يكون المنافس عميلًا (أو حتى شريك تجاري)، مما يجعل من الصعب معرفة الحد الذي تتوقف عنده "المنافسة" ويبدأ "التعاون". في هذا السيناريو، وعلى الرغم من احتمالية إنشاء مشروع مشترك، لا يمكن مشاركة المعلومات التنافسية حتى يتم الحصول على موافقة الإدارة القانونية. لا تقبل تلك المعلومات، ثم قم بتوثيق ما حدث - وطريقة ردك - في أقرب وقت ممكن.

فعاليات الاتحادات التجارية

إنك تشارك في فعالية عبارة عن اجتماع ماندة مستديرة خلال معرض تجاري يحضره المنافسون. يتمثل الموضوع الأول في محاولة ممارسة ضغط من أجل إدخال تغييرات على القوانين من أجل تسهيل طرح تقنيات جديدة في السوق. ثم تتحول المحادثة إلى توحيد شروط الائتمان والدفع فيما يخص قطاع العمل، وهو ما سيكون تعزيزًا كبيرًا للكفاءة. هل يجب أن تكون قلقًا؟

إن جهود الضغط التي يبذلها الاتحاد التجاري من الأمور المسموح بها، حتى عندما يتم القيام بها بين المنافسين. ومع ذلك، عندما تتحول المحادثة إلى شروط الائتمان والتسعير - وهما مكونان من مكونات التسعير - يجب عليك القيام "بالتسحاب صاخب"، وهو ما يعني أنك توقف المحادثة، وتقول أنه لا يمكنك المشاركة فيها، وتطلب من الجميع الانتباه إلى النقطة التي تركت فيها المحادثة. اتصل بإدارة الشؤون القانونية على الفور للحصول على مزيد من الإرشادات.

الاستخبارات التنافسية

جمع المعلومات والاستخبارات عن منافسينا أمر مسموح، طالما تم استخدام مصادر متاحة للجمهور - مثل مجلات وتقارير الصناعة، والملفات الحكومية، والخطابات، ووسائل الإعلام. ويشمل ذلك الحصول على معلومات من مصادر موثوقة (مثل شركة **Dunn & Bradstreet**) أو المؤتمرات الأكاديمية أو المعارض التجارية.

لا تستخدم مطلقاً وسائل غير قانونية أو غير أخلاقية للحصول على معلومات عن المنافسين. تلك الوسائل تشمل الاحتيال أو التدليس أو التعدي أو الوصول غير المصرح به إلى السجلات الإلكترونية أو مطالبة الموظفين بالإفصاح عن معلومات سرية أو تجارية عن أصحاب العمل السابقين. لا تطلب تلك المعلومات من منافس ولا تقبلها.

1. يجب ممارسة حسن التقدير فيما يخص جميع قرارات الأعمال، خاصة القرارات التي تؤثر على طريقة تنافسنا (على سبيل المثال، القرارات المتعلقة بالتسعير، والإقليم، والإنتاج، وما إلى ذلك).
2. اتصل بإدارة الشؤون القانونية للحصول على إرشادات قبل الاجتماع بالمنافسين.
3. تأكد من وجود سبب تجاري مشروع لعقد أي اجتماع أو مناقشة مع أحد المنافسين.
4. إن أمكن، ضع جدول أعمال مكتوبًا لأي اجتماع واتبعه، واحتفظ بسجل لجدول الأعمال وملاحظات الاجتماع.
5. توقف عند أي مناقشة تتجاوز جدول الأعمال أو تتناول موضوعًا محظورًا. تأكد من تدوين اعتراضك من جانب الجميع، ثم قم بإجراء "انسحاب صاخب" بترك المناقشة/الاجتماع.
6. استخدام حسن التقدير في جميع مخاطباتك مع المنافسين والموردين والعملاء. قبل إرسال أي مراسلات، راجع المحتوى بعين الجهة التنظيمية لمكافحة الاحتكار أو بعين المدعي، ثم أعد كتابة أي جزء قد يساء تفسيره.
7. أكمل أي تدريب مطلوب على مكافحة الاحتكار.
8. اقرأ سياسة الشركة لمكافحة الاحتكار واتبعها.

ما يجب فعله

مكافحة الاحتكار

ما لا يجب فعله

1. استخدام كلمات "المؤشرات التحذيرية" لمكافحة الاحتكار أو حتى المزاح بها، مثل كلمات الحصص السوقية، أو الاستيلاء، أو الضرب، أو السرقة أو السيطرة أو الاحتكار عند مناقشة المسائل التنافسية. استخدم بدلاً من ذلك لغة مثل النسبة المئوية للمبيعات، والنسبة المئوية للصناعة، وانتشار المبيعات، والتفوق في المؤشرات، والنمو، والربح، والفوز.
2. الاعتقاد بأن أي مناقشة مع أحد المنافسين هي مناقشة "غير رسمية".
3. التقليل من اليقظة فيما يتعلق بمكافحة الاحتكار في وقت مبكر جدًا من عملية دمج أو استحواذ.
4. إبرام أي اتفاقية، مع أي منافس، بشأن موضوع محظور.
5. مناقشة أي موضوع محظور مع منافس.
6. المشاركة في نشاط مقاطعة جماعية من خلال الاتفاق مع منافس على عدم مزاوله أعمال تجارية مع فرد معين أو بائع معين.
7. قبول المعلومات التنافسية من المنافسين. إذا تلقيت معلومات تنافسية من مصدر مشروع (على سبيل المثال، عميل أو مستند متاح للجمهور)، فقم بتوثيق المصدر الذي تم تلقي المعلومات منه بوضوح.

مواظن عالمی

في شركة Land O'Lakes، لا يتوقف التزامنا بفعل الصواب عند حدود. إن بناء مجتمعات قوية، وخلق سبل عيش دائمة، والرعاية الفعالة لمواردنا - كلها التزامات لا تقل في أهميتها عن التزاماتنا بجودة المنتجات والخدمات.

إننا نعمل في مجتمعات في جميع أنحاء العالم، من أجل زراعة المزيد من الغذاء بأقل تكلفة، ولتعزيز الابتكار والحفاظ على كوكبنا. إن الأمر كله يتعلق بأن نعمل سوياً من أجل الصالح العام - اليوم وللأجيال القادمة.



رعاية البيئة

بصفتنا جمعية تعاونية مملوكة للمزارعين، فإن العمل كراعٍ للأرض والمحافظة على مواردها الطبيعية من أجل الأجيال القادمة هو أكثر من مجرد طريقة لتنفيذ الأعمال التجارية - إنه جزء من بنيتنا التنظيمية. من المتوقع أن يتجاوز موظفو شركة Land O'Lakes مجرد الامتثال للقوانين واللوائح البيئية المعمول بها. إننا نتوقع منهم احترام التزام الشركة بمزاولة أعمالها والامتثال لذلك بطريقة قائمة على أسس علمية وبطريقة مسؤولة اجتماعيًا وسليمة اقتصاديًا قد وُضعت خصيصًا من أجل إطعام المزيد من الأشخاص بموارد أقل. كما أننا نتوقع من الموظفين ونشجعهم على التصرف بطرق تقلل من تأثير عملياتنا على البيئة.

الامتثال للقوانين

في جميع أجزاء هذه المدونة، سوف تجد التزامنا بالامتثال للقوانين، سواء كانت تلك القوانين تتعلق بالتوظيف أو المنافسة أو البيئة.

خلاصة الأمر هو أننا نتبع القانون في أي مكان نزاول أعمالنا فيه. ولا توجد استثناءات ولا أعداء، ويشمل ذلك أي ضغط من الآخرين أو طلبات الوظيفة. ولا يجوز استخدام أي تحايل أو التفاف، كتعيين مستشار أو جهة خارجية للقيام بشيء يُحظر على الموظفين القيام به. إننا نفعل ما هو صحيح في كل يوم وفي كل مرة.

حماية حقوق الإنسان

تلتزم شركة Land O'Lakes بحماية حقوق الإنسان الأساسية في جميع أنحاء مؤسستنا وفي جميع أجزاء سلسلة التوريد. وامتثالاً لمبادئ إعلان منظمة العمل الدولية لعام 1998 بشأن المبادئ والحقوق الأساسية في العمل، فإننا لن نوظف عمالة الأطفال. ولن نستخدم أي عمالة قسرية - سواء كانت استعبادية أو عسكرية أو إلزامية أو سخرة أو استخدام سجناء. ونتوقع من شركائنا التجاريين وموردنا الالتزام بهذه المبادئ وغيرها من المبادئ الموضحة في مدونة قواعد السلوك الخاصة بالموردين.

مكافحة الفساد/مكافحة الرشوة

يجب على كل موظف، وخاصة الموظفين الذين لديهم نقاط اتصال دولية، قراءة واتباع سياسة الشركة لمكافحة الفساد/مكافحة الرشوة، والتي تحظر بشدة عرض أو تلقي أي شيء ذي قيمة بغرض الحصول على ميزة تجارية أيا كان نوعها أو الاحتفاظ بها.

وينطبق ذلك بصفة خاصة عند العمل في ثقافات تكون فيها تلك الممارسات شائعة ومقبولة على نطاق واسع. وتُعد عقوبات ذلك السلوك صارمة، حتى عند تنفيذه من جانب جهة خارجية تتصرف نيابة عن الشركة، وتشمل تلك العقوبات عقوبات جنائية وغرامات تبلغ ملايين الدولارات. إذا كانت لديك أي أسئلة عن هذا الموضوع، اتصل بإدارة الشؤون القانونية للحصول على توجيهات.

مكافحة غسل الأموال

يشير مصطلح غسل الأموال إلى طرق تُستخدم لإخفاء عائدات أنشطة غير قانونية أو لجعل مصدر الأموال غير القانونية يبدو مشروعًا. تلتزم شركة Land O'Lakes بجميع القوانين التي تحظر أنشطة غسل الأموال.

تشمل المؤشرات التحذيرية التي يجب مراقبتها العملاء الذين:

- « يقدمون طلب غير عادي بشأن مكان توجيه المدفوعات.
- « يطلبون إجراء الدفع نقدًا أو بما يعادله.
- « يطلبون تقسيم المدفوعات إلى مبالغ صغيرة لتجنب الإبلاغ عن حدود المدفوعات.
- « طلب سداد المدفوعات من خلال دولة غير ذات صلة أو من طرف غير ذي صلة.
- اتصل بإدارة الخزنة في الشركة إذا واجهتك تلك الطلبات أو واجهتك أي طلبات أخرى غير معتادة.

الأنشطة المجتمعية والسياسية

إن محور تصرفات شركة Land O'Lakes هو الريادة، ويمتد هذا الالتزام ليشمل أن نكون شركة رائدة في مجتمعاتنا. إننا نشجع الموظفين على المشاركة في مجتمعاتهم - وتحديد أوقات وطريقة مساهمتهم بوقتهم أو أموالهم أو مواردهم في الأنشطة المدنية والسياسية. ومع ذلك، لا يجوز استخدام أموال الشركة في أي أنشطة شخصية ذات طابع سياسي، كالمساهمة في نفقات، أو دفع نفقات، مرشح أو حملة أو حزب سياسي أو منظمة سياسية أو صاحب منصب.



تتحمل إدارة العلاقات الحكومية لدينا مسؤولية تمثيل الشركة في جميع المسائل التشريعية والتنظيمية والسياسية العامة. وهم يتعاملون مع جميع طلبات الحصول على معلومات أو مع أي تعليقات تصدر إلى أو من أي مسؤولين عموميين أو جهات حكومية.

نظرًا لأن الاتصال بالمسؤولين الحكوميين من أجل التأثير على التشريعات أو صنع السياسات يمكن اعتباره ممارسة للضغط، مما يتطلب التسجيل والإفصاح، تأكد من اتصالك بإدارة العلاقات الحكومية أو إدارة الشؤون القانونية للحصول على توجيهات قبل المشاركة في تلك الأنشطة.



A AND Q

اتصل بنا أحد العملاء من أجل شحن منتج إلى دولة مدرجة في قائمة "الدول الخاضعة للعقوبات" في سياسة الامتثال التجاري لدينا. وحينما أخبرنا العميل أننا لا نستطيع إجراء عملية البيع، أخبرنا أن نشحنها إلى دولة مجاورة بديلة، دولة يُسمح فيها بالصادرات. ما الذي يجب عليّ فعله؟

أنت محق في أن تشعر بالقلق. اتصل على الفور بإدارة الاستيراد/التصدير أو إدارة الشؤون القانونية. لا يمكن لشركة Land O'Lakes المشاركة في أي محاولة للتهرب من آثار قوانين التجارة.

يصر أحد المسؤولين الحكوميين في بلد آخر نبيع فيه المنتج على أن نبدأ في تحويل الأموال المستردة على حسابه إلى حساب مصرفي جديد، وليس الحساب الذي تم الدفع منه. هل يجب أن يشعرني ذلك بالقلق؟

بالرغم من أنه قد يكون هناك سبب مشروع لذلك، إلا أن ذلك يستلزم مزيداً من التحقيق. اتصل بكل من إدارة الخزائنة وإدارة الشؤون القانونية بالشركة للحصول على مساعدة إذا تلقيت طلباً جديداً أو طلباً غير معتاد من شريك أعمال دولي - وبخاصة الأشخاص الذين يمثلون الحكومة، وبخاصة ما يتعلق بشروط الدفع.

ترشحت زوجتي لانتخابات مجلس إدارة المدرسة المحلية وأود مساعدتها بإرسال رسائل بريد إلكتروني إلى زملاء العمل الذين يعيشون في منطقتنا التعليمية. هل يمكنني القيام بذلك؟

في الوقت الذي تشجع فيه الشركة الموظفين وأسرهـم على المشاركة في المجتمعات التي يعيشون ويعملون فيها، إلا أنه لا يجوز استخدام أصول الشركة (على سبيل المثال، وقت العمل والبريد الإلكتروني والأجهزة والبرامج والأموال) في أنشطة سياسية خاصة.



هذه الوثيقة مدونة، وليست عقدًا.

مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا هي مجموعة من أهم المبادئ التي ندير بها أعمالنا. وهي ليست عقدًا ولا تنقل حقوق توظيف محددة، كما لا تضمن توظيفًا لفترة زمنية معينة.

التعديلات على المدونة.

قد يتم إجراء تعديلات على المدونة من حين لآخر. سيكون أحدث إصدار متاحًا على الشبكة الداخلية للشركة (الباب الأمامي) أو على موقعنا الإلكتروني الخارجي، landolakesinc.com.

إقرار

إن توقيعني أدناه (الفعلي أو الافتراضي) يعني أنني قد قرأت وفهمت مدونة قواعد السلوك الخاصة بشركة Land O'Lakes وأوافق على الالتزام بها.

توقيع الموظف

رقم تعريف الموظف

التاريخ

طرح الأسئلة أو الإبلاغ عن مخاوف

إننا في شركة Land O'Lakes، نفعل الصواب في كل مرة. في بعض الأحيان، يكون الشيء الصحيح هو الإبلاغ عن مخاوف أو طرح سؤال.

الهاتف: الولايات المتحدة وكندا: 855-835-5565

يجب على المتصلين الدوليين الاتصال

بالمشغل وطلب الاتصال برقم 470 219 7131

الموقع الإلكتروني: connecthotline.ethicspoint.com

LAND  LAKES INC.®